

Algemene inkoopvoorwaarden

Vanaf 15 februari 2022

INHOUD

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN	2
1. Definities	2
2. Wanneer zijn de AIV van toepassing?	2
3. Offertes en aanvragen.....	3
4. Hoe en wanneer komt de Overeenkomst tot stand?.....	3
5. Wat verwachten wij van uw Prestatie?.....	3
6. Goedkeuring, inspectie en beproeving	4
7. Prijs.....	4
8. Hoe moet er gefactureerd worden?	4
9. Betaling	5
10. Opschorting en verrekening.....	6
11. Wijzigingen	6
12. Beëindiging.....	7
13. Garanties	7
14. Aansprakelijkheid en vrijwaring	8
15. Verzekeringen	8
16. Intellectuele eigendomsrechten	9
17. Geheimhouding.....	9
18. Wet- en regelgeving en vergunningen	9
19. Afspraken ten aanzien van Ondergeschikten van de Business Partner	9
20. Non-concurrentie	10
21. Data en privacy.....	11
22. Veiligheid vinden wij erg belangrijk	11
23. Verbod van overdracht / uitbesteding	12
24. Tijdstip van werkzaamheden en leveringen.....	12
25. Geschillen en toepasselijk recht.....	12
26. Slotbepalingen	13
HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN	13
27. Levering	13
28. Eigendom	13
29. Acceptatie en weigering.....	14
HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK / ONDERAANNEMING.....	14
30. Wanneer moet u ons waarschuwen?	14
31. Materieel.....	14
32. Wat doet u met afval?.....	14
33. Verzekeringen	15
34. Opneming en goedkeuring.....	15
35. Onderhoudstermijn.....	15

HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN

1. Definities

1.1. In AIV wordt verstaan onder:

- **AIV:** deze algemene inkoopvoorwaarden gedeponereerd op **15 februari 2022** bij de Kamer van Koophandel.
- **Business Partner:** dat bent u. De partij met wie GroenLeven onderhandelt over de totstandkoming van de Overeenkomst en/of met wie GroenLeven de Overeenkomst sluit;
- **GroenLeven:** dat zijn wij. Dat wil zeggen GroenLeven B.V., BayWa r.e. Solar B.V. en de ondernemingen die met GroenLeven B.V. en/of BayWa r.e. Solar B.V. in een groep zijn verbonden als bedoeld in artikel 2:24b BW;
- **Hoofdovereenkomst:** de overeenkomst tussen de Principaal en GroenLeven;
- **Loonheffingen:** de loonbelasting, premies volksverzekeringen, premies werknemersverzekeringen en inkomensafhankelijke bijdrage zorgverzekeringswet tezamen.
- **Ondergeschikte(n):** iedere persoon die door de Business Partner, GroenLeven, een Onderopdrachtnemer of de Principaal te werk is of wordt gesteld, waaronder begrepen werknemers, ingeleende arbeidskrachten, zelfstandigen zonder personeel (“**zzp'er**”) of andere derden;
- **Onderopdrachtnemer:** een (rechts)persoon die door de Business Partner (direct of indirect) ten behoeve van de Prestatie wordt ingeschakeld, waaronder ook onderaannemers.
- **Overeenkomst:** de overeenkomst en/of de inkooporder tussen GroenLeven en de Business Partner met betrekking tot het verrichten van de Prestatie (inclusief de daarbij behorende bijlagen met inbegrip van deze AIV);
- **Prestatie:** de prestatie die u als Business Partner op grond van de Overeenkomst verricht bestaande uit: de levering van zaken en/of de uitvoering van werken en/of het verrichten van werkzaamheden en/of diensten en/of andere werkzaamheden en daarmee verband houdende activiteiten in de ruimste zin des woords;
- **Principaal:** de opdrachtgever van GroenLeven volgens de Hoofdovereenkomst.

2. Wanneer zijn de AIV van toepassing?

- 2.1. Deze AIV zijn van toepassing op alle aanvragen, offertes, aanbiedingen, opdrachten, purchase orders, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en andere rechtshandelingen etc. die betrekking hebben op de Prestatie die u als Business Partner voor GroenLeven verricht.
- 2.2. Afwijkingen en/of aanvullingen van deze AIV kunnen alleen schriftelijk en uitdrukkelijk worden overeengekomen.
- 2.3. Algemene voorwaarden, onder welke benaming dan ook, van u als Business Partner zijn niet van toepassing en worden hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen. Indien desondanks naast deze AIV andere voorwaarden van toepassing zijn, prevaleren in geval van tegenstrijdigheden de bepalingen in deze AIV.
- 2.4. In het geval de Overeenkomst inhoudelijk afwijkt van deze AIV, prevaleert de inhoud van de Overeenkomst.
- 2.5. De ongeldigheid van een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV heeft geen gevolgen voor de geldigheid van de overige bepalingen van de Overeenkomst en deze AIV.
- 2.6. Indien en voor zover een bepaling uit de Overeenkomst en/of uit deze AIV ongeldig is, of dat onder omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid een bepaling onaanvaardbaar mocht zijn, geldt tussen partijen een bepaling die, alle omstandigheden in aanmerking nemende, wel aanvaardbaar is.
- 2.7. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op levering van zaken, is ongeacht de titel van de Overeenkomst - naast HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN - tevens HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken gaat het bepaalde in HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN voor.
- 2.8. Als de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op aanneming van werk, is ongeacht de titel van de Overeenkomst - naast HOOFDSTUK 1. ALGEMEEN - tevens HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK/ ONDERAANNEMING van toepassing. Bij tegenstrijdigheid tussen bepalingen uit beide hoofdstukken gaat het bepaalde in HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK / ONDERAANNEMING voor.

3. Offertes en aanvragen

- 3.1. Een aanvraag van GroenLeven tot het uitbrengen van een offerte is vrijblijvend. Alle kosten gemoeid met het opstellen van een offerte/ aanbieding zijn voor rekening van de Business Partner.
- 3.2. Een offerte van de Business Partner is onherroepelijk, tenzij de Business Partner uitdrukkelijk schriftelijk in de offerte heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- 3.3. De Business Partner doet haar offerte gestand gedurende een termijn van tenminste zes (6) weken. Als de Business Partner haar offerte uitbrengt in het kader van deelname aan een aanbestedingsprocedure door GroenLeven, moet de Business Partner haar offerte gestand doen tot een half jaar na de gunning van het werk zoals opgenomen in de Hoofdovereenkomst tussen de Principaal en GroenLeven.
- 3.4. De Business Partner garandeert dat de offerte(s) op rechtmatige wijze tot stand is (zijn) gekomen, en in het bijzonder dat deze offerte(s) tot stand is (zijn) gekomen zonder overeenkomst of onderling afgestemde gedragingen met derden waardoor de mededinging is of wordt verhinderd of beperkt en/of prijzen daardoor zijn of worden beïnvloed.

4. Hoe en wanneer komt de Overeenkomst tot stand?

- 4.1. Een Overeenkomst komt enkel tot stand:
 - a. door ondertekening door de Business Partner van de ongewijzigde Overeenkomst die GroenLeven aan de Business Partner heeft toegezonden; of
 - b. indien de Business Partner in gebreke blijft om de ongewijzigde Overeenkomst die GroenLeven aan de Business Partner heeft toegezonden binnen veertien (14) dagen na de datum van verzending te retourneren en de Business Partner desondanks met de uitvoering van de Overeenkomst is gestart. In dat geval wordt de Business Partner geacht de Overeenkomst te hebben aanvaard op de voorwaarden als vermeld in de ongewijzigde (niet ondertekende) Overeenkomst en onder toepasselijkheid van de AIV.
- 4.2. Met uitzondering van de situaties zoals genoemd in artikel 4, lid 1 onder b, kan er geen Overeenkomst tot stand komen zonder een door beide partijen ondertekende Overeenkomst, ook niet als er reeds (mondelijke en/of schriftelijke) overeenstemming is over de essentialia van de Overeenkomst.
- 4.3. Als twee of meer Business Partners gezamenlijk de Overeenkomst (worden geacht te) hebben aanvaard, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor het verrichten van de Prestatie en de daaruit voortvloeiende verplichtingen.
- 4.4. Als de Overeenkomst kennelijke tegenstrijdigheden en/of fouten en/of omissies bevat, moet de Business Partner GroenLeven daarop wijzen voordat hij tot ondertekening of (als dat eerder is) tot uitvoering van de Overeenkomst overgaat. Doet de Business Partner dat niet, dan vervalt elk vorderingsrecht dat mogelijk als gevolg van deze tegenstrijdigheden en/of fouten en/of omissies is ontstaan dan wel zal ontstaan.
- 4.5. Indien de Business Partner de Overeenkomst retourneert zoals bedoeld in artikel 4, lid 1 onder a, maar hierop wijzigingen aanbrengt, gelden deze wijzigingen niet, tenzij GroenLeven deze alsnog expliciet schriftelijk aanvaardt. Aanvullingen op en wijzigingen van bepalingen in de Overeenkomst na totstandkoming van de Overeenkomst binden GroenLeven alleen als deze expliciet schriftelijk door GroenLeven zijn aanvaard.
- 4.6. De Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarden dat de Hoofdovereenkomst tot stand komt en dat het inschakelen van de Business Partner wordt goedgekeurd door de Principaal.

5. Wat verwachten wij van uw Prestatie?

- 5.1. De Business Partner zal de Prestatie in overeenstemming met de Overeenkomst uitvoeren. Daarbij zal hij de eisen van goed en deugdelijk werk, alsmede de eisen en aanwijzingen van het bevoegd gezag, de nutsbedrijven en de bouwdirectie in acht nemen.
- 5.2. De Prestatie moet de eigenschappen bezitten die nodig zijn voor het doel waarvoor de Prestatie bestemd is.
- 5.3. De Prestatie omvat mede alle werkzaamheden en leveringen die naar hun aard tot de Overeenkomst of de Prestatie behoren. Dergelijke werkzaamheden en leveringen geven geen aanspraak op bijbetaling.

- 5.4. De Prestatie moet worden uitgevoerd volgens de planning van GroenLeven en zodanig dat de werkzaamheden van GroenLeven en/of derden niet worden verstoord. Bij (dreigende) afwijkingen van de planning dient u als Business Partner GroenLeven per omgaande schriftelijk te informeren en treden partijen zo snel mogelijk met elkaar in overleg over de eventuele consequenties van de afwijking.
- 5.5. De Business Partner draagt voor eigen rekening en risico zorg voor de benodigde materialen voor zover deze niet door GroenLeven worden geleverd, de benodigde hulpmiddelen en benodigd materieel. Voor zover wettelijk verplicht of verplicht op grond van aanwijzingen van het bevoegd gezag, zal de Business Partner de benodigde hulpmiddelen en materieel periodiek keuren en voorzien van keurmerken en op verzoek keuringsrapporten aan GroenLeven overhandigen.

6. Goedkeuring, inspectie en beproeving

- 6.1. GroenLeven, de Principaal en/of de bouwdirectie hebben het recht de Prestatie tijdens de bewerking, fabricage, opslag of transport te bezichtigen en/of te beproeven. De Business Partner stelt GroenLeven ten behoeve van de inspectie en/of beproeving kosteloos de faciliteiten, de apparatuur en het personeel ter beschikking welke nodig zijn om de inspectie en/of beproeving te kunnen uitvoeren.
- 6.2. De Business Partner kan aan de resultaten van een bezichtiging en/of beproeving geen rechten ontleen.
- 6.3. Iedere partij draagt zijn eigen kosten van de inspecties en beproevingen. De kosten van de inschakeling van derden bij inspecties en beproevingen zijn voor rekening van GroenLeven als blijkt dat de Prestatie in overeenstemming is met de vereisten uit de Overeenkomst. Als de Prestatie niet voldoet aan de vereisten uit de Overeenkomsten zijn de kosten voor rekening van de Business Partner.
- 6.4. Als GroenLeven bij een inspectie of beproeving (een deel van) de Prestatie afkeurt, zal de Business Partner (het afgekeurde deel van) de Prestatie op verzoek van GroenLeven direct voor eigen rekening en risico herstellen of vervangen.
- 6.5. Als de Business Partner de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie niet vervangt of herstelt, heeft GroenLeven het recht de afgekeurde Prestatie of het afgekeurde deel van de Prestatie voor rekening en risico van de Business Partner te (doen laten) vervangen of te (doen laten) herstellen.
- 6.6. Goedkeuring, inspectie, beproeving en/of herstel van de Prestatie na afkeuring ontslaat de Business Partner niet van enige garantie of aansprakelijkheid op grond van de Overeenkomst of deze AIV.

7. Prijs

- 7.1. Alle genoemde prijzen en opslagpercentages zijn vast, exclusief eventueel verschuldigde omzetbelasting en worden niet geïndexeerd.
- 7.2. De Business Partner komt uitsluitend een beroep op vergoeding toe wegens kostenverhogende omstandigheden, meerwerk en/of bijbetaling indien en voor zover er een Principaal is en GroenLeven dat beroep ook heeft op de Principaal, dan niet eerder dan nadat GroenLeven de vergoeding van de Principaal heeft ontvangen.

8. Hoe moet er gefactureerd worden?

- 8.1. De factuur moet voldoen aan de wettelijke eisen zoals gesteld in de Wet op de omzetbelasting 1968 en de Regeling van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de Staatssecretaris van Financiën van 15 december 2003, nr. SV/F&W/03/95330 tot vaststelling van de Uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, het besluit van 3 december 2014, nr. BLKB 2014-704M (laatstelijk gewijzigd bij besluit van 10 oktober 2017, nr. BLKB 2017/7366) inzake Omzetbelasting, administratieve-, facturerings- en andere verplichting..
- 8.2. De Business Partner moet voor zover van toepassing in ieder geval de volgende gegevens op de factuur te vermelden:
 - naam, adres en woonplaats van de Business Partner;
 - datum van de Overeenkomst en naam van de contactpersoon binnen GroenLeven die de Overeenkomst is aangegaan;
 - projectnaam, projectnummer, plaats van uitvoering waarop uw factuur betrekking heeft;
 - totale contractprijs, reeds ingediende bedragen en termijnnummer;
 - tijdvak en de verrichte prestaties waarop de factuur betrekking heeft;

- btw-nummer van de Business Partner;
 - opgave of de verleggingsregeling met betrekking tot de omzetbelasting van toepassing met de mededeling “btw verlegd”, zoals bedoeld in artikel 12 van de Wet op de omzetbelasting 1968 en als de verleggingsregeling niet van toepassing is (in welk geval in overleg zal worden getreden met GroenLeven om te bepalen of die duiding juist is), het bedrag van de omzetbelasting, uitgesplitst naar elk toepasselijk tarief;
 - bankrekeningnummer;
 - G-rekeningnummer;
 - bon-nummer(s) ontvangstbevestiging(en);
 - als sprake is van inlening in de zin van artikel 34 van de Invorderingswet 1990 of onderaanneming in de zin van artikel 35 van de Invorderingswet 1990: de hoogte van het op de G-rekening te storten bedrag en/of de omvang van de bruto loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag conform artikel 9 lid 4;
 - Alle overige gegevens welke wettelijk verplicht zijn gesteld aan een factuur (*onder meer* het bepaalde in artikel 35a van de Wet op de omzetbelasting 1968.
- 8.3. De Business Partner moet met de factuur de door GroenLeven ondertekende ontvangstbevestigingsbon, manurenstaat en/of afrekenstaten meesturen waaruit blijkt dat de Business Partner recht heeft op betaling.
- 8.4. Als de Business Partner recht heeft op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging op grond van artikel 11, dient zulks afzonderlijk te worden gefactureerd.
- 8.5. De Business Partner is verplicht om op verzoek van GroenLeven alle inlichtingen te verschaffen voor haar administratie of die van de Principaal.
- 8.6. De Business Partner zal op eerste verzoek van GroenLeven de door haar verlangde financiële zekerheden stellen indien en voor zover dit redelijk en billijk is.
- 8.7. Facturen die niet aan de eisen in de voorgaande leden van dit artikel voldoen, worden geacht niet verschuldigd te zijn en worden niet in behandeling genomen.
- 9. Betaling**
- 9.1. De betalingen zullen plaatsvinden in overeenstemming met de Overeenkomst, of bij het ontbreken daarvan, na de laatste levering of oplevering van de Prestatie.
- 9.2. De betalingstermijn bedraagt dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur conform het bepaalde in artikel 8 door GroenLeven.
- 9.3. GroenLeven zal slechts betalen:
- a. na ontvangst door GroenLeven van de door de Business Partner ondertekende en ongewijzigde Overeenkomst; en
 - b. als de Prestatie of het gedeelte daarvan waarop een (termijn)betaling betrekking heeft door de Business Partner in overeenstemming met de Overeenkomst is (op)geleverd; en
 - c. na ontvangst door GroenLeven van een factuur met bijlagen in overeenstemming met de vereisten van artikel 8; en
 - d. nadat de Business Partner op verzoek van GroenLeven heeft aangetoond, dat hij de bij de Prestatie betrokken Ondergeschikten het hun toekomende heeft betaald, en dat hij de ten aanzien van de inzet van deze Ondergeschikten verschuldigde Loonheffingen en omzetbelasting bij de daartoe aangewezen instanties heeft aangegeven en betaald.
- 9.4. Indien sprake is van aanneming van werk treedt GroenLeven op als (hoofd)aannemer in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid. De Business Partner is in dat geval gehouden een geblokkeerde rekening (G-rekening) als bedoeld in de Uitvoeringsregeling Inleners, Keten- en Opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004 te openen. GroenLeven is gerechtigd een percentage van de betreffende onderaaneemsom (overeenkomend met 40% van het loonkostenbestanddeel uit het gefactureerde bedrag) te storten op de G-rekening van de Business Partner.
- 9.5. Indien sprake is van het inlenen van personeel heeft GroenLeven steeds het recht aan de Business Partner te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening.

- 9.6. Door storting op de G-rekening op grond van het vorige lid voldoet GroenLeven tegenover de Business Partner aan haar betalingsverplichtingen.
- 9.7. De Business Partner is verplicht om binnen drie maanden na de (op)levering van de Prestatie aan GroenLeven haar factuur voor het eventueel haar nog toekomende bedrag bij GroenLeven in te dienen, op straffe van verval van enig mogelijk nog resterend vorderingsrecht op GroenLeven.
- 9.8. Als GroenLeven het verschuldigde op grond van de Overeenkomst ten onrechte niet tijdig betaalt, krijgt de Business Partner recht op de wettelijke rente ex artikel 6:119 BW tot de dag dat betaling door GroenLeven alsnog plaatsvindt.
- 9.9. Enige betaling door GroenLeven houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

10. Opschorting en verrekening

- 10.1. Als de Business Partner niet voldoet aan haar verplichtingen en/of bij afkeuring van de Prestatie zoals bedoeld in artikel 6, mag GroenLeven haar betalingsverplichtingen jegens de Business Partner opschorten, totdat de Business Partner aan haar verplichtingen heeft voldaan.
- 10.2. GroenLeven mag de door haar in verband met de Overeenkomst aan de Business Partner verschuldigde bedragen verrekenen met alle vorderingen die GroenLeven en/of (een) aan haar gelieerde partij(en) heeft/hebben of nog zal/zullen verkrijgen op de Business Partner en/of op (een) aan haar gelieerde partij(en).
- 10.3. GroenLeven mag door haar in verband met de Overeenkomst aan de Business Partner verschuldigde bedragen verrekenen met toekomstige en/of nog niet opeisbare vorderingen, die GroenLeven heeft of zal verkrijgen op de Business Partner in verband met door de Business Partner en/of Onderopdrachtnemers niet betaalde Loonheffingen en omzetbelasting, waarvoor GroenLeven op grond van artikel 34 of 35 van de Invorderingswet 1990 kan worden aangesproken.
- 10.4. In geval van (dreigend) faillissement of een (dreigende) surseance van betaling van de Business Partner of indien de Business Partner vorderingen van Onderopdrachtnemers op de Business Partner met betrekking tot de Overeenkomst niet binnen de overeengekomen betalingstermijn voldoet, is GroenLeven gerechtigd de vorderingen van Onderopdrachtnemers op de Business Partner met betrekking tot de Overeenkomst rechtstreeks aan die Onderopdrachtnemers te voldoen. De Business Partner zal hierover gelijktijdig worden geïnformeerd door GroenLeven. De vordering van de Business Partner op GroenLeven wordt in dat geval met een gelijk bedrag verminderd.
- 10.5. In geval van een (dreigende) surseance van betaling en/of een (dreigend) faillissement van de Business Partner heeft GroenLeven het recht haar betalingsverplichtingen op te schorten totdat GroenLeven een Verklaring betalingsgedrag keten- en inlenersaansprakelijkheid van de Belastingdienst heeft ontvangen, waaruit blijkt dat de Business Partner aan haar verplichtingen heeft voldaan.
- 10.6. De Business Partner doet afstand van haar eventuele opschortings- en/of retentierecht en enig recht op verrekening en zal ervoor zorgdragen dat in de overeenkomsten met Onderopdrachtnemers eveneens een bepaling is opgenomen waarin zij afstand doen van een opschortingsrecht en/of retentierecht en/of recht op verrekening. Indien de Business Partner of een Onderopdrachtnemer toch overgaat tot uitoefening van het retentierecht, is de Business Partner een direct opeisbare boete verschuldigd van EUR 25.000, onverminderd het recht van GroenLeven om alle rechten die de wet haar toekent uit te oefenen waaronder (i) het recht op haar werkelijke schade op de Business Partner te verhalen en (ii) beëindiging van het retentierecht af te dwingen.

11. Wijzigingen

- 11.1. De Business Partner komt uitsluitend een beroep toe op vergoeding van de financiële gevolgen van een wijziging (waaronder, maar niet beperkt tot, meer- en minderwerk) en/of hiermee verband houdend uitstel van de (op)leverdatum en/of overeengekomen mijlpalen, indien en voor zover de wijziging, inclusief de financiële gevolgen en/of het daarmee verband houdende uitstel, voor de uitvoering schriftelijk overeengekomen is tussen de Business Partner en GroenLeven.
- 11.2. Als de Business Partner een voorstel tot wijziging doet aan GroenLeven, moet hij daarbij een voorstel voegen dat ten minste het volgende omvat:
 - a. een beschrijving van de wijziging en de wijze waarop hij deze tot stand wil brengen; en

- b. inzicht in hoeverre de wijziging zal leiden tot wijziging van de (op)leverdatum en eventueel overeengekomen mijlpalen; en
 - c. inzicht in de financiële gevolgen.
- 11.3. GroenLeven mag aan haar eventuele instemming met een door de Business Partner voorgestelde wijziging voorwaarden verbinden.

12. Beëindiging

- 12.1. GroenLeven heeft het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen als sprake is van een toerekenbare tekortkoming van de Business Partner in de nakoming van haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst.
- 12.2. GroenLeven heeft het recht om de Overeenkomst zonder schriftelijke ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk te beëindigen als:
- a. de Business Partner een termijn voor de nakoming door de Business Partner van haar verplichtingen overschrijdt; of
 - b. sprake is van (een aanvraag tot): (i) faillissement, (ii) surseance van betaling, (iii) (gedeeltelijke) liquidatie, (iv) de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen of (v) ondercuratelestelling van de Business Partner of van de (rechts)persoon die zich voor de verplichtingen van de Business Partner garant heeft gesteld of zekerheid heeft verstrekt of van een situatie zoals bedoeld in artikel 10 lid 4; of
 - c. de Business Partner (onderdelen van) haar onderneming of de zeggenschap daarover geheel of gedeeltelijk overdraagt, haar onderneming geheel of gedeeltelijk stillet of de bedrijfsuitoefening geheel of gedeeltelijk staakt; of
 - d. ten laste van de Business Partner conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd; of
 - e. is gebleken dat de Business Partner of de door haar ingeschakelde Ondergeschikten of Onderopdrachtnemers, in strijd hebben gehandeld met artikel 19 en/of 20.
- 12.3. Alle vorderingen die GroenLeven in de hierboven in artikel 12 lid 2 genoemde gevallen op de Business Partner mocht hebben of verkrijgen, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.
- 12.4. GroenLeven heeft in geval van een beëindiging van de Overeenkomst op grond van lid 1 of 2 van dit artikel 12, het recht op de bouwplaats aanwezig materieel/ materialen/hulpmiddelen, kosteloos te (doen) gebruiken voor voltooiing van de door de Business Partner aangenomen Prestatie. De Business Partner is verplicht het betreffende materieel/ materialen/ hulpmiddelen die op het moment van de melding van de beëindiging op de bouwplaats aanwezig zijn, achter te laten.

13. Garanties

- 13.1. De Business Partner is gehouden de garanties aan GroenLeven te verstrekken die in de Overeenkomst worden genoemd.
- 13.2. De Business Partner is gehouden alle garanties aan GroenLeven te verstrekken die GroenLeven op grond van de Hoofdovereenkomst aan de Principaal moet verstrekken, voor zover die garanties betrekking hebben op de Prestatie.
- 13.3. De garanties gaan in vanaf het moment van levering en/of uitvoering tot aan het moment van oplevering en vanaf de oplevering gedurende de termijn die genoemd staat in de Overeenkomst of de Hoofdovereenkomst. Als in de Overeenkomst geen garanties worden genoemd en er is geen sprake van een Hoofdovereenkomst, dan garandeert de Business Partner de deugdelijkheid van de Prestatie vanaf het moment van levering en/of uitvoering tot aan het moment van oplevering en gedurende een termijn van vijf (5) jaar vanaf de oplevering.
- 13.4. De Business Partner moet de tijdens een garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening en risico en op eerste aanzegging van en in overleg met GroenLeven zo spoedig mogelijk herstellen, tenzij de Business Partner aantoont dat de gebreken niet voor haar rekening en/of risico komen.
- 13.5. Eventuele door de Business Partner verstrekte garanties die anders luiden dan de eerder in dit artikel genoemde garanties, hebben nooit tot gevolg dat de eerder in dit artikel genoemde garanties worden uitgesloten of in omvang of duur worden beperkt. In geval van dergelijke andersluidende garanties, worden deze geacht te zijn verstrekt conform de bepalingen van dit artikel.

- 13.6. GroenLeven mag een gebrek voor rekening van de Business Partner laten herstellen als de Business Partner het gebrek na schriftelijke ingebrekestelling niet, niet tijdig of niet deugdelijk herstelt. Als het herstel geen uitstel kan lijden, is - in afwijking van het bepaalde in de vorige zin - een voorafgaande schriftelijke ingebrekestelling niet nodig.
- 13.7. Dit artikel laat de aansprakelijkheid van de Business Partner op grond van de Overeenkomst en de wet onverlet.

14. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 14.1. De Business Partner is aansprakelijk voor alle schade die GroenLeven lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming door de Business Partner van haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst en voor schade door de Business Partner veroorzaakt aan eigendommen van GroenLeven. De administratie van GroenLeven strekt tot volledig bewijs van de schade van GroenLeven, behoudens tegenbewijs door de Business Partner.
- 14.2. GroenLeven heeft het recht gebreken als gevolg van een tekortkoming van de Business Partner in de nakoming van haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst voor rekening en risico van de Business Partner te (laten) herstellen, als de Business Partner de tekortkoming na ingebrekestelling door GroenLeven niet heeft hersteld binnen de daarvoor door GroenLeven gestelde termijn.
- 14.3. De Business Partner vrijwaart GroenLeven voor:
- vorderingen van derden tot vergoeding van schade geleden in verband met een tekortkoming van de Business Partner in de nakoming van haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst of een onrechtmatige daad van de Business Partner; en
 - vorderingen van Ondergeschikten; en
 - boetes en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan GroenLeven en/of de Principaal en/of derden in verband met het niet door de Business Partner naleven van wet- en regelgeving; en
 - schade veroorzaakt door de Business Partner aan eigendommen van derden.
- 14.4. In geval van faillissement van de Business Partner heeft GroenLeven een direct opeisbare vordering van (i) 10% van de in de Overeenkomst overeengekomen prijs en (ii) 10% van de prijzen van eerder gesloten overeenkomsten tussen GroenLeven en/of aan haar gelieerde partijen enerzijds en de Business Partner anderzijds. Deze direct opeisbare vordering betreft een vergoeding voor het feit dat GroenLeven ten gevolge van het faillissement van de Business Partner haar contractuele en/of wettelijke (garantie)aanspraken in verband met (verborgen) gebreken aan de Prestatie en/of de prestaties uit eerder gesloten overeenkomsten niet zal kunnen uitoefenen. GroenLeven mag deze direct opeisbare vordering verrekenen met vorderingen van de Business Partner op GroenLeven. Daarnaast heeft GroenLeven het recht om de werkelijke schade in rekening te brengen en te verrekenen met de vorderingen van de Business Partner.

15. Verzekeringen

- 15.1. De Business Partner is verplicht een adequate (aansprakelijkheids-)verzekering aan te houden. Het verzekerde bedrag kan niet worden beschouwd als een beperking van de aansprakelijkheid.
- 15.2. In geval van inzet van materieel is de Business Partner verplicht dit materieel te verzekeren voor schade aan het object zelf en aansprakelijkheid. Een eventueel eigen risico is voor rekening van de Business Partner. In de polis moet zijn opgenomen dat:
- Voor WAM-plichtige objecten de dekking voldoet aan de eisen van de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen en dekking biedt voor schade door gebruik van het materieel.
 - GroenLeven en Principaal medeverzekerden zijn en verzekeraars afstand doen van regres.
- 15.3. De Business Partner zal op eerste verzoek van GroenLeven aan GroenLeven een kopie van de polis en/of een bewijs dat de verschuldigde premie is betaald verstrekken.
- 15.4. Indien een polis niet is afgesloten en/of het bewijs van betaling van de premie van een of meer van de hiervoor bedoelde verzekeringen niet is verstrekt, heeft GroenLeven het recht deze verzekering(en) op kosten van de Business Partner af te sluiten.

16. Intellectuele eigendomsrechten

- 16.1. Tekeningen, afbeeldingen, berekeningen, werkmethoden en procedures die door GroenLeven zijn verstrekt, blijven eigendom van GroenLeven en mogen door de Business Partner niet aan derden ter hand worden gesteld dan wel openbaar worden gemaakt, of anderszins benut worden dan uitsluitend voor de Overeenkomst. Op verzoek van GroenLeven is de Business Partner na levering/oplevering verplicht deze stukken voor eigen rekening aan GroenLeven te retourneren.
- 16.2. De Business Partner garandeert dat het verrichten van de Prestatie geen inbreuk zal maken op intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, modellenrecht, merkenrecht) van GroenLeven en/of derden. De Business Partner vrijwaart GroenLeven tegen aanspraken van derden wegens inbreuk op deze rechten alsmede tegen alle gevolgschade.
- 16.3. Het is de Business Partner niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van GroenLeven de naam GroenLeven en/of het logo van GroenLeven te gebruiken.

17. Geheimhouding

- 17.1. De Business Partner is verplicht tot geheimhouding van alle van GroenLeven verkregen gegevens, informatie en kennis waarvan de Business Partner de vertrouwelijkheid kent of had behoren te kennen, tenzij de Business Partner krachtens de wet tot bekend- of openbaarmaking van die gegevens, informatie en/of kennis verplicht is.
- 17.2. De Business Partner garandeert dat haar Ondergeschikten zich aan dezelfde geheimhoudingsverplichting zullen houden.
- 17.3. Het is de Business Partner niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van GroenLeven over haar betrokkenheid bij een project van GroenLeven publiekelijk te communiceren.

18. Wet- en regelgeving en vergunningen

- 18.1. De Business Partner moet ervoor zorgen dat de Prestatie voldoet aan en dat de uitvoering van werkzaamheden plaatsvindt in overeenstemming met alle relevante wet- en regelgevingen en is verplicht de bepalingen van de op de werkzaamheden toepasselijke CAO na te leven.
- 18.2. De Business Partner zal zelf zorgdragen voor de vereiste vergunningen voor de Prestatie, tenzij hierover in de Overeenkomst afwijkende afspraken zijn gemaakt.

19. Afspraken ten aanzien van Ondergeschikten van de Business Partner

- 19.1. 1. De Business Partner is gehouden:
 - a. de toepasselijke wet- en regelgeving – waaronder maar niet uitsluitend de Wet arbeid vreemdelingen, de Vreemdelingenwet, de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs, de Wet Aanpak Schijnconstructies, de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (of indien hiervoor nieuwe wetgeving in de plaats treedt, deze nieuwe wetgeving), de Wet Minimumloon en Minimumvakantiebijslag, Arbeidsomstandighedenwet en de Arbeidstijdenwet - strikt na te leven; en
 - b. de overeenkomsten met Ondergeschikten schriftelijk vast te leggen; en
 - c. desgevraagd toegang te verschaffen aan GroenLeven en/of bevoegde instanties tot de overeenkomsten met Ondergeschikten en mee te werken aan controles, audits of loonvalidaties; en
 - d. de in dit artikel genoemde verplichtingen door te leggen aan haar Onderopdrachtnemers en zal bedingen dat haar Onderopdrachtnemers deze bepalingen opnemen in alle overeenkomsten met hun Onderopdrachtnemers; en
 - e. te beschikken over een recent uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel en, als artikel 34 (inlenersaansprakelijkheid) of 35 (ketenaansprakelijkheid) van de Invorderingswet 1990 van toepassing is, de originele G-rekening-overeenkomst. De Business Partner moet deze documenten voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst aan GroenLeven in kopie verstrekken; en
 - f. voor aanvang van de werkzaamheden conform de Overeenkomst en, bij veranderingen van de gegevens tijdens de looptijd van de Overeenkomst, voorafgaand aan de betreffende verandering, voor zover wettelijk vereist en toegestaan, de gegevens als bedoeld in de Uitvoeringsregeling Inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid 2004, waaronder de namen en de Burgerservicenummers, tewerkstellingsvergunningen, verblijfsvergunningen, of gecombineerde vergunning voor verblijf en arbeid, A1/certificate of coverage in de Engelse taal (voor werknemers uit de EUR, EER of een land

- waarmee Nederland een verdrag over sociale zekerheid heeft afgesloten) en vakbekwaamheidscertificaten te verstrekken van alle Ondergeschikten die door haar bij GroenLeven of de Principaal tewerk worden gesteld; en
- g. voor aanvang van de werkzaamheden aan te geven welke CAO van toepassing is en op verzoek van GroenLeven de loonstaten ter inzage verstrekken, alsmede de betreffende toepasselijke CAO naleven; en
 - h. al haar verplichtingen tegenover de Ondergeschikten strikt na te komen; en
 - i. op verzoek van GroenLeven en minimaal eenmaal per kwartaal op eigen initiatief, een originele verklaring te verstrekken met betrekking tot haar betalingsgedrag bij de Belastingdienst, zoals bedoeld in de in het kader van de inlenersaansprakelijkheid en ketenaansprakelijkheid vastgestelde wetgeving en richtlijnen; en
 - j. een loonadministratie te voeren in overeenstemming met de geldende Wet op de loonbelasting 1964, de Invorderingswet 1990, de Zorgverzekeringswet en de Wet Financiering Sociale Verzekeringen; en
 - k. in geval een Ondergeschikte kwalificeert als een zzp'er, een overeenkomst met deze zzp'er te sluiten conform een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst. De opdrachtnemer is ervoor verantwoordelijk dat de zzp'er de werkzaamheden conform de Overeenkomst uitvoert; en
 - l. voor aanvang van de werkzaamheden een voor de werkzaamheden relevant keurmerk of certificaat, zoals SNA-keurmerk en/of VCA*/**-certificaat te verstrekken aan GroenLeven.
- 19.2. De Business Partner zal GroenLeven vrijwaren tegen boetes, aanspraken en/of strafmaatregelen die worden opgelegd aan GroenLeven en/of Principaal en/of derden als gevolg van het handelen en/of nalaten van de Business Partner en/of haar Onderopdrachtnemers in strijd met de wet- en regelgeving genoemd in lid 1.
- 19.3. De Business Partner is verplicht schriftelijk toestemming te vragen aan GroenLeven indien hij gebruik wenst te maken van derden voor het verrichten van de Prestatie, voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden. De Business Partner is verplicht voorafgaand aan het aangaan van een overeenkomst met deze derden hen te verzoeken om de documenten als genoemd in lid 1 van dit artikel aan de Business Partner te verstrekken en de overeenkomst met de derde, alsmede de bedoelde documenten, aan GroenLeven te verstrekken.
- 19.4. De Business Partner dient steeds voldoende en vakbekwame Ondergeschikten bij de uitvoering van de Prestatie in te zetten en deze Ondergeschikten effectief en aantoonbaar te instrueren over de van toepassing zijnde regels op de locatie.
- 19.5. De Business Partner dient ervoor zorg te dragen dat tijdens de uitvoering van de Prestatie steeds een gemachtigde op locatie aanwezig is, die daadwerkelijk leiding geeft aan haar Ondergeschikten en die de Nederlandse taal beheerst.
- 19.6. De Business Partner is verplicht alleen Ondergeschikten bij GroenLeven of de Principaal tewerk te stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden alle medewerking verlenen bij het opnemen van gegevens in de administratie van GroenLeven ter vermijding of beperking van de in artikel 19 genoemde aanspraken en boetes. Indien een Ondergeschikte niet meewerkt, zal de betreffende Ondergeschikte geen toegang hebben tot de plaats waar de Prestatie moet worden verricht of daarvan verwijderd worden.
- 19.7. De Business Partner is verplicht alleen Ondergeschikten bij GroenLeven of Principaal tewerk te stellen die voorafgaand aan of tijdens de werkzaamheden op eerste verzoek hun geldige identiteitsbewijs kunnen tonen en die voldoen aan de wet- en regelgeving genoemd in lid 1. Indien een Ondergeschikte zijn identiteitsbewijs niet kan tonen of deze niet geldig is of niet voldoet aan de wet- en regelgeving genoemd in lid 1, zal de betreffende Ondergeschikte geen toegang hebben tot de plaats waar de Prestatie moet worden verricht of daarvan verwijderd worden.
- 19.8. De Business Partner en de Ondergeschikten zijn gehouden tot het verlenen van alle medewerking aan iedere controle, uitgevoerd door GroenLeven, de Principaal, door hen ingeschakelde derden en/of toezichthoudende (overheids-)instanties.
- 20. Non-concurrentie**
- 20.1. Het is de Business Partner niet toegestaan om over de Prestatie rechtstreeks contact op te nemen met de Principaal, zonder de toestemming van GroenLeven.

- 20.2. De Business Partner zal zich onthouden van het rechtstreeks doen van prijsopgaven en/of aanbiedingen aan de Principaal betreffende het werk waarvoor door GroenLeven met de Principaal onderhandelingen worden gevoerd of een Hoofdovereenkomst wordt of is aangegaan.

21. Data en privacy

- 21.1. Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen met de Business Partner mag GroenLeven, zonder verdere restricties, alle informatie die GroenLeven verkrijgt bij de uitvoering van de Overeenkomst opslaan, verwerken en (her) gebruiken. De Business Partner zal de door GroenLeven aan de Business Partner verstrekte persoonsgegevens uitsluitend verwerken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst. Indien de wet dit vereist dient de Business Partner ook een verwerkersovereenkomst te sluiten met GroenLeven.
- 21.2. Voor zover GroenLeven en de Business Partner in de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens met elkaar delen zullen zij redelijkerwijs voldoen aan de vereisten die voortvloeien uit de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 21.3. De Business Partner zal GroenLeven op ieder verzoek schriftelijk en zonder vertraging informeren over de wijze waarop de Business Partner voldoet aan de toepasselijke privacywetgeving en zal de technische en organisatorische voorzieningen treffen ter bescherming van persoonsgegevens die de Business Partner ontvangt van GroenLeven.
- 21.4. De Business Partner vrijwaart GroenLeven tegen alle claims of acties van publieke autoriteiten en/of individuen voortkomende uit een inbreuk door de Business Partner en/of diens dataverwerker van rechten van derden of verplichtingen die voortvloeien uit toepasselijke privacywetgeving.

22. Veiligheid vinden we erg belangrijk

- 22.1. GroenLeven en de Business Partner beschouwen gezondheid en veiligheid als prioriteit. Partijen hechten aan het continu verbeteren en handhaven van hun prestaties op het gebied van veiligheid en gezondheid voor alle Ondergeschikten en voor allen die te maken hebben met hun activiteiten.
- 22.2. De Business Partner moet voldoen aan de met betrekking tot het verrichten van de Prestatie bestaande wettelijke verplichtingen met betrekking tot arbeidsomstandigheden en arbeidsveiligheid, waaronder maar niet beperkt tot de verplichtingen voortvloeiende uit de Arbeidsomstandighedenwet.
- 22.3. De Business Partner zal voldoen aan het voor de Prestatie toepasselijke V&G-plan dat door of namens GroenLeven en/of de Principaal is of wordt verstrekt aan de Business Partner en zal zorgdragen voor in verband met de te verrichten Prestatie te treffen veiligheidsmaatregelen.
- 22.4. De Business Partner zal ervoor zorgdragen dat haar Ondergeschikten zich houden aan de op het moment van de uitvoering van de werkzaamheden geldende veiligheidsregels van de Principaal, welke op verzoek van de Business Partner door GroenLeven verstrekt zullen worden. Als de Ondergeschikten van de Business Partner zich niet houden aan deze veiligheidsregels heeft GroenLeven het recht om de betreffende Ondergeschikten de toegang tot de locatie waar de Prestatie moet worden verricht te weigeren of daarvan te verwijderen.
- 22.5. De Business Partner moet in het bezit zijn van een VCA^{*/**}- certificaat en de Ondergeschikten moeten minimaal in het bezit zijn van een B-VCA. Als de Business Partner niet beschikt over een VCA^{*/**}- certificaat moet de Business Partner aantonen dat haar bedrijfsvoering gelijkwaardig is aan een VCA^{*/**} gecertificeerd veiligheidsmanagementsysteem.
- 22.6. De Business Partner is verplicht om zich op de hoogte te stellen van en zich te houden aan de toepasselijke bouwplaats regelgeving of regelgeving op locatie, het V&G-plan van GroenLeven en/of de Principaal en alle vergunningsvoorschriften die van invloed kunnen zijn op haar werkzaamheden.
- 22.7. De Business Partner moet een V&G-verantwoordelijke aanstellen. De V&G-verantwoordelijke is aanspreekpunt voor GroenLeven en/of de Principaal en zal deelnemen aan V&G-overleggen en dient ten minste de Nederlandse en/of Engelse taal machtig te zijn in woord en geschrift.
- 22.8. De Business Partner zal actief deelnemen aan interne onderzoeken/ audits die gericht zijn op: (i) het verbeteren van het veiligheidsbewustzijn, en (ii) oorzaken van (bijna-) ongevallen.
- 22.9. De Business Partner moet acute veiligheidssituaties conform het veiligheidsprotocol van GroenLeven direct bij de V&G-verantwoordelijke van GroenLeven en van de Principaal melden. Overige veiligheidssituaties

dienen per e-mail gemeld te worden bij GroenLeven. Bij deze melding, althans zo spoedig mogelijk, moet de verzuimduur (in kalenderdagen) worden opgegeven.

- 22.10. Het dragen van de voor de uitvoering van de werkzaamheden van de Business Partner naar het oordeel van GroenLeven benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen op de locatie/ bouwplaats is verplicht.

23. Verbod van overdracht/ uitbesteding

- 23.1. Het is niet mogelijk om vorderingen die de Business Partner op grond van de Overeenkomst heeft of zal verkrijgen, aan derden te cederen, te verpanden of anderszins over te dragen. Ten aanzien van de vorderingen genoemd in de vorige zin is overdraagbaarheid uitgesloten als bedoeld in artikel 3:83 lid 2 BW en 3:98 jo. 3:83 lid 2 BW, welke uitsluiting goederenrechtelijk effect heeft.
- 23.2. Bedragen die GroenLeven gerechtigd is te betalen op de G-rekening als bedoeld in artikel 9 lid 4 en/of op de rekening van de Onderopdrachtnemer(s) bedoeld in artikel 10 lid 4 kunnen eveneens niet gecedeerd, verpand of anderszins overgedragen worden.
- 23.3. De Business Partner kan GroenLeven schriftelijk verzoeken om de goederenrechtelijke niet-overdraagbaarheid van een specifieke vordering op te heffen. De niet-overdraagbaarheid van de specifieke vordering is pas opgeheven nadat dit schriftelijk is bevestigd door GroenLeven.
- 23.4. Als GroenLeven toestemming verleent aan het geheel of gedeeltelijk opdragen van de Prestatie aan een derde, dient de Business Partner een schriftelijke overeenkomst te sluiten met deze derde waarin de voorwaarden van de Overeenkomst één op één worden doorgelegd aan haar Onderopdrachtnemer. GroenLeven kan aan het verlenen van haar toestemming de voorwaarde verbinden dat de Business Partner ten behoeve van GroenLeven een stil pandrecht vestigt op de rechten van de Business Partner voortvloeiende uit de overeenkomst met die derde.

24. Tijdstip van werkzaamheden en leveringen

- 24.1. De werkzaamheden en leveringen dienen op het in de Overeenkomst vastgestelde tijdstip te beginnen en plaats te vinden in overeenstemming met de in de Overeenkomst opgenomen planning of een nader door GroenLeven vast te stellen planning. De in de Overeenkomst en/of door GroenLeven vast te stellen planning opgenomen termijnen zijn fatale termijnen voor de Business Partner.
- 24.2. Zodra de Business Partner weet of verwacht dat de werkzaamheden of leveringen niet naar behoren of niet tijdig verricht kunnen worden, zal hij GroenLeven daarvan direct schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de omstandigheden die dat veroorzaken.
- 24.3. De werktijden van de Business Partner dienen overeen te komen met de algemeen op de bouwplaats geldende tijden. Overwerk is slechts toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van GroenLeven.
- 24.4. GroenLeven behoudt zich het recht voor het tijdstip en/of de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden of leveringen al dan niet door afroep nader vast te stellen. De Business Partner heeft in dat geval geen recht op schade- en/of kostenvergoeding.

25. Geschillen en toepasselijk recht

- 25.1. Alle geschillen die tussen partijen mochten rijzen in verband met of naar aanleiding van de Overeenkomst of van overeenkomsten die daarvan een uitvloeisel mochten zijn en die niet in der minne kunnen worden opgelost, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Leeuwarden.
- 25.2. In afwijking van lid 1 heeft GroenLeven het recht een geschil te laten beslechten door de instantie als bepaald in de Hoofdovereenkomst. In dat geval is de rechtbank Leeuwarden niet bevoegd van het geschil kennis te nemen.
- 25.3. Indien de Business Partner een geschil aanhangig wil maken, zal hij GroenLeven schriftelijk verzoeken om binnen één maand na ontvangst door GroenLeven van dit schriftelijke verzoek een keuze te maken bij welke instantie het geschil aanhangig gemaakt dient te worden.
- 25.4. De Business Partner is gehouden, in afwachting van de totstandkoming van een uitspraak in het geschil, op vordering van GroenLeven de Overeenkomst volgens aanwijzingen van GroenLeven voort te zetten, tenzij de rechter (bij wijze van voorlopige voorziening) anders is beslist.

- 25.5. Op de Overeenkomst is exclusief Nederlands recht van toepassing, met uitsluiting van het Weens Koopverdrag.

26. Slotbepalingen

- 26.1. De bepalingen van deze AIV laten de rechten van GroenLeven op grond van de wet onverlet.
- 26.2. Opschriften boven de artikelen zijn slechts bedoeld om de leesbaarheid van deze AIV te vergroten en zijn geen middel tot interpretatie.
- 26.3. Bepalingen uit de Overeenkomst en deze AIV die naar hun aard de strekking hebben ook na beëindiging van de Overeenkomst van kracht te blijven, behouden hun gelding na beëindiging van de Overeenkomst.

HOOFDSTUK 2. LEVERING VAN ZAKEN

27. Levering

- 27.1. De levering geschiedt franco op het overeengekomen afleveradres, inclusief te betalen rechten (Delivered Duty Paid volgens Incoterms 2010), en gelost op de door GroenLeven aan te wijzen plaats(en). Het transport op locatie en het aflaadrisico zijn voor rekening en risico van de Business Partner.
- 27.2. Breuk en/of beschadiging ontstaan bij het laden, transport en/of bij het lossen en tassen door de Business Partner, zijn voor rekening van de Business Partner, tenzij wordt aangetoond dat de schade is ontstaan door de schuld van GroenLeven.
- 27.3. De Business Partner zal de geleverde zaken vergezeld laten gaan van alle benodigde documentatie bestemd om de geleverde zaken naar behoren te kunnen gebruiken en van eventuele inspectie-, keurings- en controlerapporten en garantiebewijzen.
- 27.4. Deelleveringen zijn slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van GroenLeven.
- 27.5. De Business Partner is gehouden haar organisatie zodanig in te richten en ingericht te houden dat van elk onderdeel c.q. elk component van de levering de herkomst traceerbaar is op onder andere productie en herkomst.

28. Eigendom

- 28.1. De eigendom van zaken die onderdeel zijn van de Prestatie gaat over van de Business Partner op GroenLeven bij levering op het door GroenLeven opgegeven afleveradres of indien en voor zover GroenLeven de Business Partner betaalt voorafgaande aan de levering van die zaken, op de datum van betaling, waardoor de Business Partner dan wel een derde onder wie de zaken zich bevinden, de zaken gaat houden voor GroenLeven. De Business Partner garandeert dat iedere eigendomsoverdracht een overdracht van het onbezwaarde eigendom is.
- 28.2. Indien en voor zover eigendomsovergang plaatsvindt voorafgaande aan levering op het afleveradres zal de Business Partner vanaf de eigendomsovergang de betreffende zaken opslaan op een daartoe bestemde opslagplaats binnen het bedrijf van de Business Partner, afgezonderd van andere zaken die zich in het bedrijf van de Business Partner bevinden, en kenmerken als eigendom van GroenLeven en GroenLeven informeren zodra de betreffende zaken op de opslagplaats zijn opgeslagen. De Business Partner draagt, zolang de levering nog niet heeft plaatsgevonden, het risico van verlies, schade en diefstal van die zaken en zal zich hiertegen afdoende verzekeren. De Business Partner zal op diens eerste verzoek aan GroenLeven kopieën overleggen van de betreffende polissen en bewijzen van betaling van de premie.
- 28.3. Eigendomsovergang houdt geen goedkeuring van de Prestatie door GroenLeven in.
- 28.4. Door GroenLeven ter beschikking gesteld materiaal is en blijft onder alle omstandigheden eigendom van GroenLeven en zal als zodanig op voor derden herkenbare wijze door de Business Partner gekenmerkt en geïndividualiseerd worden. Het materiaal wordt bij ontvangst door de Business Partner gecontroleerd en geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij de Business Partner binnen tien (10) dagen na ontvangst schriftelijk reclameert.
- 28.5. In geval van afkeuring door GroenLeven van geleverde zaken, blijven de geleverde zaken eigendom van de Business Partner en wordt ook het risico geacht te zijn gebleven bij de Business Partner. GroenLeven is in dat geval niet gehouden haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst na te komen. De Business

Partner zal GroenLeven in dat geval een creditfactuur sturen voor reeds in rekening gebrachte bedragen en zal reeds door GroenLeven betaalde bedragen per direct aan GroenLeven terugbetalen.

29. Acceptatie en weigering

- 29.1. De levering wordt pas geacht door GroenLeven te zijn aanvaard, wanneer de levering is goedgekeurd.
- 29.2. Goedkeuring en aanvaarding gelden uitsluitend voor de hoeveelheid en de uiterlijke staat van de geleverde zaken. Indien zaken gepakt en gebundeld worden afgeleverd, hebben goedkeuring en aanvaarding slechts betrekking op de hoeveelheid en de uiterlijke staat van colli.
- 29.3. In geval van afkeuring zal GroenLeven de Business Partner hiervan onmiddellijk in kennis stellen. De Business Partner zal afgekeurde zaken op eerste verzoek voor haar rekening afvoeren. Bij gebreke van verwijdering van de afgekeurde zaken is GroenLeven gerechtigd deze op kosten van en voor risico van de Business Partner te retourneren.
- 29.4. Onverminderd het recht van GroenLeven om de Overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden of op te zeggen en eventuele schadevergoeding te vorderen, heeft GroenLeven na afkeuring het recht binnen een door haar te stellen termijn levering te verlangen van nieuwe zaken die wel aan de keuringseisen en de Overeenkomst voldoen, zonder tot enige extra vergoeding gehouden te zijn.

HOOFDSTUK 3. AANNEMING VAN WERK/ ONDERAANNEMING

30. Wanneer moet u ons waarschuwen?

- 30.1. De Business Partner moet voor uitvoering van de Prestatie onderzoek doen naar en GroenLeven waarschuwen voor eventuele ongeschiktheid van de aangetroffen situatie, daaronder begrepen ongeschiktheid van de ondergrond en andere niet van de Business Partner afkomstige werken en zaken waarop, waaraan of waarin de materialen die onderdeel zijn van de Prestatie moeten worden aangebracht of verwerkt.
- 30.2. Na aanvang van de uitvoering van de Prestatie komt eventuele ongeschiktheid van de aangetroffen situatie voor rekening en risico van de Business Partner.

31. Materieel

- 31.1. Door de Business Partner bij het leveren van de Prestatie te gebruiken materieel, gereedschap en instrumenten dienen te zijn voorzien van een geldige keuring door een bevoegde instantie.
- 31.2. De Business Partner dient overtollig materieel en overtollige gereedschappen voor eigen rekening en risico af te voeren.
- 31.3. De Business Partner dient voor eigen rekening en risico zorg te dragen voor de door haar benodigde opslagruimte. Als het de Business Partner is toegestaan gebruik te maken van een aangewezen opslagruimte op de bouwplaats, is de opslag voor risico van de Business Partner.
- 31.4. Het voor de uitvoering van de Prestatie benodigde horizontaal en verticaal transport is voor rekening en risico van de Business Partner.

32. Wat doet u met afval?

- 32.1. GroenLeven en de Business Partner zullen hergebruik van materialen bevorderen en afvalhoeveelheden en afvalstromen zoveel mogelijk beperken.
- 32.2. De Business Partner moet de bouwplaats voor eigen rekening en risico schoonhouden en schoon opleveren.
- 32.3. De Business Partner dient voor eigen rekening en risico emballages, puin en afvalstoffen te verwerken conform het V&G-plan en wet- en regelgeving, de Wet Milieubeheer en de Wet Bodembescherming.
- 32.4. In de in de Overeenkomst genoemde prijzen van de Business Partner zijn eveneens begrepen de kosten van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle afvalstoffen die voortkomen uit de werkzaamheden van de Business Partner.

- 32.5. De Business Partner is verplicht voor de verwijdering, verwerking of opslag van afvalstoffen samenhangende met de Prestatie, gebruik te maken van door haar voor eigen rekening en risico gehuurde afsluitbare containers, afvalbakken etc.
- 32.6. De Business Partner is verplicht GroenLeven afschriften te verstrekken van de meldingsformulieren in het kader van de Wet Milieubeheer. GroenLeven is gerechtigd haar betaling op te schorten totdat is voldaan aan de verplichtingen als voortvloeiend uit de Wet Milieubeheer en/of andere milieuwetten.
- 32.7. Als verwijdering van afval niet op eerste aanzegging van GroenLeven geschiedt, heeft GroenLeven het recht de betreffende afvalstoffen voor rekening en risico van de Business Partner te (laten) verwijderen.

33. Verzekeringen

- 33.1. Als de Business Partner volgens de Overeenkomst is meeverzekerd onder een CAR-polis van GroenLeven of de Principaal, is de afwikkeling met de CAR-verzekeraar (waaronder mede begrepen het eigen risico, de niet gedekte schade en de te maken kosten) voor rekening en risico van de Business Partner.

34. Opneming en goedkeuring

- 34.1. Opneming van de Prestatie vindt plaats op schriftelijk verzoek van de Business Partner aan GroenLeven waarin de Business Partner aangeeft op welke dag de Prestatie gereed zal zijn.
- 34.2. De opneming geschiedt zo spoedig mogelijk na de in lid 1 van dit artikel bedoelde dag rekening houdende met de mogelijkheden van de Principaal om bij de opneming aanwezig te zijn. De dag en het tijdstip van opneming wordt aan de Business Partner zo spoedig mogelijk, kenbaar gemaakt.
- 34.3. GroenLeven kan verlangen dat de Business Partner of haar gemachtigde voor eigen rekening bij de opneming aanwezig is.
- 34.4. Nadat de Prestatie is opgenomen, wordt aan de Business Partner zo spoedig mogelijk medegedeeld of de Prestatie is goedgekeurd. Als GroenLeven de Prestatie afkeurt, zal GroenLeven de redenen voor de afkeuring mededelen.
- 34.5. Het heropnemen na onthouding van goedkeuring geschiedt conform bovengenoemde bepalingen.
- 34.6. De Business Partner zal de afgekeurde Prestatie en/of onderdelen daarvan op eerste verzoek van GroenLeven voor eigen rekening herstellen of vervangen.
- 34.7. Bij afkeuring van het werk of een onderdeel daarvan heeft GroenLeven het recht de betaling op te schorten.
- 34.8. De Prestatie wordt als opgeleverd beschouwd indien de Prestatie op basis van dit artikel is goedgekeurd door GroenLeven. De dag waarop de Prestatie is goedgekeurd geldt als dag van oplevering.

35. Onderhoudstermijn

- 35.1. De onderhoudstermijnen van de Business Partner zijn tenminste gelijk aan de onderhoudstermijnen van GroenLeven op grond van de Hoofdovereenkomst, waarbij de onderhoudstermijnen van de Business Partner nimmer zullen verstrijken voor de corresponderende onderhoudstermijnen van GroenLeven.
- 35.2. Indien in de hoofdovereenkomst geen onderhoudstermijn is overeengekomen, bedraagt de onderhoudstermijn één (1) jaar vanaf de opleverdatum.
- 35.3. De Business Partner is gehouden om gebreken, welke in de onderhoudstermijn aan de dag treden, te herstellen, met uitzondering van gebreken waarvoor GroenLeven op grond van de wet de verantwoordelijkheid draagt. Hieronder vallen uiteraard geen gebreken die het gevolg zijn van onjuist of onzorgvuldig gebruik of normale slijtage.
- 35.4. Het herstel geschiedt voor rekening van de Business Partner binnen een door GroenLeven in redelijkheid te stellen termijn.
- 35.5. Na afloop van de onderhoudstermijn zal de uitgevoerde Prestatie wederom opgenomen worden om te constateren of de Business Partner aan haar verplichtingen heeft voldaan waarbij wordt gehandeld overeenkomstig artikel 34 van deze AIV.

--***--